

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2024. június 26.-án tartandó testületi ülésére a**  
**Dinnyési Vajky-kúria előkertjének környezetrendezése, kertépítészeti munkái**  
**tárgyában**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gárdony Város Önkormányzat részére a Dinnyési Vajky-kúria előkertjének környezet rendezéséhez Kubik Emese Flóra és Stefanics Beáta tájépítészek készítettek zöldfelületi és kertépítészeti kiviteli tervet.

A tájépítész terv és a hozzá tartozó mennyiségkimutatás alapján három szakirányú vállalkozástól kértünk árajánlatot a munka megvalósítására.

A megkeresett három vállalkozás a mennyiségkimutatás beárazásával adott árajánlatot anyag és munkadíj összegekkel.

A munkára érkezett ajánlatok:

1. Garden Kertészeti és Erdészeti Szolgáltató Kft. (1214 Budapest II. Rákóczi Ferenc út 324.)  
nettó anyag és munkadíj: 4.631.902- Ft + 27% ÁFA, összesen: 5.882.516- Ft  
vállalási határidő: Szerződéskötéstől számított 60 nap.
2. Kisvakond Zöldtetőépítő Zrt. (2116 Csomád Kossuth Lajos út 103.)  
nettó anyag és munkadíj: 5.019.515- Ft + 27% ÁFA, összesen: 6.374.784- Ft
3. Lyra Florae Kertépítészeti, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (2100 Gödöllő 0175 hrsz.)  
nettó anyag és munkadíj: 4.987.729- Ft + 27% ÁFA, összesen: 6.334.415- Ft

A beérkezett ajánlatok azonos tartalommal készültek, jól összehasonlíthatók. A Garden Kertészeti és Erdészeti Szolgáltató Kft. a költségvetés kiírásban nem szereplő külön tételt is árazott. A legkedvezőbb ajánlatot a Garden Kertészeti és Erdészeti Szolgáltató Kft. adta.

Szerződés tervezet rendelkezésre áll.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hozzon döntést a vállalkozó kiválasztásáról.

**Határozati javaslat:**

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Dinnyési Vajky-kúria előkertjének kertépítészeti munkáit a Kubik Emese Flóra és Stefanics Beáta tájépítészek által készített környezetrendezési kertépítészeti kiviteli terv alapján elkészítteti.

A munka elvégzésére a ..... (cím: ..... Ft, + 27% ÁFA, összesen: ..... Ft összegű árajánlatát elfogadja, a munkát megrendeli.

Meghatalmazza a polgármestert a mellékelt vállalkozási szerződés aláírására.

A kivitelezés díjának fedezetét a Képviselő-testület a 2024 évi költségvetése terhére biztosítja.

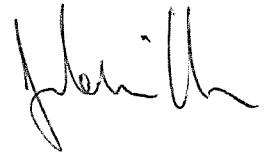
Határidő: folyamatos

Felelős: Tóth István polgármester

Gárdony, 2024. június 25.

  
Készítette: Keilbach János műszaki ügyintéző

Tóth István  
Polgármester



# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Név: **Gárdony Város Önkormányzat**  
Cím: 2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.  
Postacím: 2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.  
Adószám: 15727392-2-07  
Törzsszám:: 727398  
Bankszámlaszám: 50420087-10001174  
Képviselő neve: Tóth István polgármester  
e-mail cím: onkormanyzat@gardony.hu  
továbbiakban, mint **Megrendelő**

Név:  
Cím:  
Postacím:  
Adószám:  
Cégjegyzékszám:  
Bankszámlaszám:  
Képviselő neve:  
e-mail cím:  
továbbiakban, mint **Vállalkozó** között az alábbi feltételekkel.

## 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Megrendelő megrendelésbe adja a Vállalkozó, pedig elvállalja:  
A 2485 Gárdony Dinnyés-Gárdonyi Géza utca 25 számú Vajky-kúria előkertjének környezet rendezéséhez Kubik Emese Flóra és Stefanics Beáta tájépítészek által készített kertépítészeti tervek alapján a kertépítészeti munkák teljeskörű elvégzését, mely terveket vállalkozó előzetesen megismert.

## 2. SZERZŐDÉS ÉRVÉNYESSEGE

Felek az alábbi határidőben állapodnak meg:

Munka megkezdése, munkaterület átadás:  
Teljesítési határidő:

A szerződés részhatáridőt nem tartalmaz.

### 3. VÁLLALKOZÓI DÍJ

A szerződésben foglalt munkák vállalkozói díja fix átalánydíjas elszámolással .....Ft + 27% áfa, összesen .....Ft, melynek részleteit az 1. számú melléklet tartalmazza.

Az általános forgalmi adó megfizetése a 2007.évi CXXVII. Áfa törvény 138.§ szerint az általános szabályok szerint történik, az adót az az adóalany fizeti, aki (amely) az ügyletet saját nevében teljesíti.

### 4. VÁLLALKOZÓI DÍJ ELSZÁMOLÁSA, KIFIZETÉSE

- 4.1. A **Vállalkozó** egy végszámlát nyújthat be valamennyi a jelen szerződés szerinti munka hiba- és hiánymentes megvalósítását követően

**Vállalkozó** a számlához, az elvégzett munkákról olyan részletezésű kimutatást köteles készíteni, hogy abból az elvégzett teljesítések mennyisége egyértelműen követhető, megállapítható legyen.

A 3. fejezetben ismertetett vállalkozói díj a Megrendelő képviselője által aláírt teljesítés igazolás kiállítása után az előírt műszaki tartalom teljesítése esetén számlázható.

- 4.2 Megrendelő a teljesítéstől számított 5-napon belül kiállítja és megküldi Vállalkozó részére a Megrendelő képviselője és az ágazatvezető vagy építésvezető által aláírt teljesítés igazolást, mely alapján Vállalkozó 3-napon belül köteles a számlát kiállítani és haladéktalanul megküldeni Megrendelő részére.

Számlázási és posta cím: Gárdony Város Önkormányzat 2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.

Távközléssel befogadott papír alapú számla esetén, e-mail cím: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu) .

- 4.3 A számla kifizetések és mindenfajta kifizetés átutalással történik Vállalkozó jelen szerződésben rögzített bankszámlájára a kézhezvételtől számított 8 naptári napon belül.
- 4.4. A számlán teljesítési időpontként a teljesítés igazoláson feltüntetett teljesítési időpontot kell szerepeltetni. Vállalkozó a teljesítés igazolásban feltüntetetteknek megfelelően a Megrendelő nevére, forintban kiállított, az ÁFA összegét is tartalmazó számlát egy eredeti példányban az alábbiak figyelembevételével köteles benyújtani: A számlán minden esetben fel kell tüntetni a Szerződés tárgyát, és a Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott adatait.
- 4.5. Kifizetési napnak számít az a nap, melyen a bank a **Megrendelő** számláját megterheli. Késedelmes fizetés esetén a **Vállalkozó** a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével megegyező késedelmi kamatra jogosult.

### 5. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGE

- 5.1 A **Vállalkozó** a munkát teljes felelősséggel, I. osztályú minőségben végzi el.

- 5.2. A **Vállalkozó** köteles a dolgozókat a munkavégzés helyszínére szállítani.
- 5.3. A **Vállalkozó** köteles a munkavédelmi és tűzvédelmi feltételeket biztosítani.
- 5.4. A **Vállalkozó** saját költségén gondoskodik dolgozói elhelyezéséről és biztosítja dolgozói részére a munkavégzéshez szükséges gépeket és szerszámokat, ezek külön költsége nem számolható fel.
- 5.5. A **Vállalkozó** köteles a **Megrendelő** által esetlegesen biztosított eszközöket rendeltetésszerűen üzemeltetni és ezekért felelősséget vállalni.
- 5.6. A **Vállalkozó** vállalja, hogy gondosan betartja az alkalmazandó adó, társadalombiztosítási törvényeket és jogszabályokat és fizeti valamennyi, a dolgozók alkalmazásának következtében adódó ezzel kapcsolatos összes költséget.
- 5.7. A **Vállalkozó** a szerződésben vállalt munka teljesítéséhez alvállalkozót alkalmazhat, azok teljesítéséért köteles helyt állni, azokat köteles bejelenteni a **Megrendelőnek**.
- 5.8. Vállalkozó a munkát a **2.** pontban foglalt határidőre teljesíti, amennyiben ettől eltér, 30.000-Ft/nap, maximum a vállalkozói díj 5%-a mértékű kötbér megfizetésére kötelezett.

## 6. MUNKAVÉDELEM

A **Vállalkozó** saját dolgozói tevékenységével összefüggésben tartozik baleset-, munka- és tűzvédelmi felelősséggel. A **Megrendelő** rávonatkozó, indokolt munkavédelmi utasításait azonban köteles figyelembe venni. **Vállalkozó** betartja a közúti közlekedés szabályait (KRESZ).

Munkavédelmi felügyelőség eseti vizsgálatának határozatait a **Vállalkozó** köteles azonnal saját hatáskörében és saját költségén végrehajtani.

## 7. KAPCSOLATTARTÁS, KÉZBESÍTÉSI RENDSZER

Kapcsolattartás a szerződés teljesítése folyamán:

A **Megrendelő** részéről:

Név: Tóth István polgármester,  
Keilbach János műszaki ügyintéző  
Telefon:06-22-570 094, 06-22-570 001  
E-mail: [onkormanyzat@gardony.hu](mailto:onkormanyzat@gardony.hu)  
[keilbach@gardony.hu](mailto:keilbach@gardony.hu)

A **Vállalkozó** részéről:

Név:  
Telefon:  
E-mail:

A szerződéssel kapcsolatban a Vállalkozó és a Megrendelő között folytatott minden levelezésnek, értesítésnek írásban kell történnie, mely abban az esetben tekintendő teljesítettnek, ha az alábbi módszerek bármelyikével kézbesítik:

- személyes kézbesítés átvételi elismervény ellenében fenti kapcsolattartó számára
- ajánlott levél; feladástól számított 5.munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni
- elektronikus levél, ha a fogadó fél azt visszaigazolja, - ha a visszaigazolás elmarad, az elküldéstől számított 5.napon kézbesítettnek kell tekinteni.

## 8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Felek megállapodnak abban, hogy a felmerülő vitás kérdéseket elsősorban békés úton rendezik. Amennyiben a peren kívüli egyeztetés nem vezet eredményre, úgy felek kikötik a Ptk. szerinti bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. általános és vállalkozási szerződésre vonatkozó rendelkezései irányadók.

### MELLÉKLETEK:

1. számú melléklet:

#### Árazott költségvetés

Felek a jelen szerződést elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

....., 2024 .....

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó